

نمایشگاه بین‌المللی داکار - سی‌وسومین دوره

از ۷ تا ۳۱ دسامبر ۲۰۲۵

فرم ثبت‌نام (FORMULAIRE D'INSCRIPTION)

(۱) مشخصات شرکت‌کننده (EXPOSANT)

- نام شرکت‌کننده:
- نشانی:
- کشور: شهر:
- تلفن: ایمیل:
- شخص معرفی‌کننده:
- شماره کارت شناسایی (برای افراد حقیقی):

(۲) رزرو غرفه (به فرانک CFA)

(۲.۱) رزرو غرفه (بر حسب متر مربع)

(A) سالن‌های سرپوشیده (Pavillons)

- هر غرفه ۲۵ مترمربع آماده و تجهیز شده است (و باید مضرب ۲۵ باشد).
- قیمت واحد: ۵۰۰,۰۰۰ فرانک CFA بدون مالیات (برای هر متر مربع)
- مقدار (متر مربع):
- جمع کل بدون مالیات:

(B) فضای باز و محوطه بیرونی (Esplanade)

- همان شرایط و قیمت: ۵۰۰,۰۰۰ فرانک CFA برای هر متر مربع

(C) منطقه تجهیزات سنگین (Heavy Equipment)

- هر غرفه ۲۵ مترمربع آماده و تجهیز شده است.
- قیمت واحد: ۳۵,۰۰۰ فرانک CFA برای هر متر مربع

(D) نقطه فروش (Surface nue avec électricité)

- فضای بدون ساخت با برق رسانی.
- قیمت واحد: ۴۰,۰۰۰ فرانک CFA برای هر متر مربع

(۲.۲) سفارش تجهیزات اضافی

نوع تجهیز	قیمت واحد (بدون مالیات)
درب قفل دار	FCFA ۱۳,۰۰۰
ویتترین بزرگ	FCFA ۲۵,۰۰۰
ویتترین کوچک	FCFA ۱۵,۰۰۰
میز	FCFA ۷,۰۰۰
صندلی	FCFA ۴,۰۰۰
پیشخوان	FCFA ۴,۰۰۰
پریز برق	FCFA ۴,۰۰۰

(۲.۳) هزینه های ثابت (اجباری)

هزینه ثبت نام: ۷۵,۰۰۰ فرانک CFA
شامل:

- هزینه تشکیل پرونده

- بیمه اجباری

- مسئولیت مدنی

مجموع بدون مالیات (۲.۳ + ۲.۲ + ۲.۱)

مالیات بر ارزش افزوده (TVA) : ۱۸ درصد

مجموع با مالیات (TTC) :

توجه:

غرفه‌های آماده شامل: فضا، موکت، دیوار جداکننده، تابلو نام، برق و نور (۸۰۰ وات)، ضدحریق و نظافت معابر است.

پرداخت

- چک / انتقال بانکی / نقدی

بانک: ORABANK

نام حساب: CICES SA

نشانی: مسیر فرودگاه لئوپولد سدار سنگور، صندوق پستی ۸۱۶۶ داکار، سنگال

کد بانک: SN175

کد شعبه: 01401

شماره حساب: 041918503001

کلید: RIB 94

کد: SWIFT ORBKSNDA

IBAN: SN08SN1750140104191850300194

پیش‌پرداخت: ۵۰٪ هنگام امضا

تسویه نهایی: حداکثر تا ۱۵ نوامبر ۲۰۲۵

ثبت رایگان در کاتالوگ نمایشگاه

۱. نام شرکت کننده:

۲. حوزه فعالیت (برای درج در فهرست تجاری):

دفتر و لوازم آموزشی - چرم - خودرو و لوازم جانبی - اسباب بازی - تجهیزات فنی - کشاورزی، دامداری، شیلات - صنایع غذایی - لوازم آرایشی - چاپ و مطبوعات - پزشکی و داروسازی - دکوراسیون و مبلمان - حمل و نقل و لجستیک - بانک و بیمه - انرژی - صنایع دستی - نساجی و مد - مصالح ساختمانی - مواد شیمیایی و ابزار - مخابرات و سمعی-بصری - سایر موارد.

آیین نامه داخلی (گزیده)

فصل ۱: مقررات عمومی

- این مقررات ممکن است با «راهنمای شرکت کننده» تکمیل شود که شامل اطلاعات، قوانین و فرم های خدمات است (در سایت www.cices.sn در دسترس است).
- امضای فرم ثبت نام به منزله پذیرش کامل مقررات است. شرکت کنندگان متعهد به رعایت قوانین کار و ایمنی می باشند.

فصل ۲: سازمان و تاریخ ها

- سی و سومین نمایشگاه FIDAK از ۷ تا ۳۱ دسامبر ۲۰۲۵ در محوطه نمایشگاه CICES برگزار می شود.
- ساعات کاری:

○ دوشنبه تا پنجشنبه: ۱۰ تا ۲۱

○ جمعه تا یکشنبه: ۱۰ تا ۲۳

- برگزارکنندگان حق تغییر یا تمدید یا خاتمه زودهنگام نمایشگاه را بدون پرداخت غرامت دارند.

فصل ۳: درخواست و پذیرش

- ثبت نام فقط با تکمیل فرم رسمی CICES (نسخه کاغذی یا الکترونیکی) معتبر است.
- پذیرش نهایی پس از دریافت فرم امضا شده و پرداخت ۵۰٪ پیش پرداخت و تأیید کتبی از سوی CICES انجام می شود.

فصل ۴: هزینه ها

- فرم‌های ثبت‌نام بدون پیش‌پرداخت ۵۰٪ رد می‌شوند.
- در صورت عدم حضور شرکت‌کننده تا سه روز پس از افتتاح رسمی، حق غرفه او لغو می‌شود و وجه بازگردانده نمی‌شود.

فصل ۵: تخصیص فضا

- تخصیص غرفه خاص، حق ایجاد نمی‌کند؛ شرکت در دوره‌های پیشین امتیاز محسوب نمی‌شود.

فصل ۶: نصب و ایمنی غرفه‌ها

- هیچ غرفه‌ای نباید به تجهیزات دائمی نمایشگاه آسیب برساند.
- کلیه مصالح و موکت‌ها باید با مقررات ایمنی (ضدحریق) مطابقت داشته باشند.

فصل ۷: استفاده از غرفه‌ها

- اجاره یا واگذاری غرفه به دیگران ممنوع است.
- ورود مواد قابل اشتعال، سلاح یا مواد مخدر ممنوع است.
- در صورت سرقت، برگزارکننده مسئولیتی ندارد.
- خدمات پذیرایی فقط توسط تأمین‌کنندگان تأییدشده مجاز است.

فصل ۸: ورود به نمایشگاه

- ورود تنها با کارت شناسایی یا مجوز صادره از CICES مجاز است.
- برگزارکننده می‌تواند ورود یا ادامه حضور افراد محل امنیت یا نظم را منع کند.

فصل ۹: ارتباط با عموم

- توزیع بروشور و تبلیغات فقط در داخل غرفه مجاز است.
- فروش یا توزیع روزنامه، بلیت قرعه‌کشی، یا انجام نظرسنجی بدون مجوز CICES ممنوع است.

فصل ۱۰: بیمه

- داشتن بیمه مسئولیت مدنی الزامی است.
- شرکت‌کنندگان باید برای کالاهای و تجهیزات خود بیمه جداگانه داشته باشند.
- شرکت‌کنندگان حق هیچ‌گونه ادعا علیه CICES یا سایر شرکت‌کنندگان را ندارند.

فصل ۱۱: خروج و تحویل غرفه‌ها

- شرکت‌کننده باید پس از تسویه هزینه‌ها، فرم خروج را تکمیل و توسط مسئولان CICES امضا کند.

فصل ۱۳: مقررات متفرقه

- هرگونه تخلف می‌تواند موجب بسته شدن غرفه شود.
- وجوه پرداختی قابل استرداد نیست و CICES می‌تواند خسارت مطالبه کند.
- اختلافات ابتدا باید از طریق سازش دوستانه با CICES حل و فصل شوند.
- دادگاه صالح: دادگاه منطقه‌ای داکار (سنگال).
- در صورت اختلاف بین نسخه انگلیسی و فرانسوی، نسخه فرانسوی معتبر است.
- نسخه کامل آیین‌نامه در وبسایت رسمی www.cices.sn در دسترس است.